



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑

ที่ ๘๓ / ๒๕๕๔

เรื่อง มอบหมายการปฏิบัติงานตามโครงสร้างกลุ่มงานของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ด้วยกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาได้แบ่งภาระงานเป็น ๖ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบการบริหารและการจัดการศึกษา กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา และกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมายให้ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานของกลุ่มงานในกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาดังนี้

#### ที่ปรึกษา

๑. นายทวีพล แพเรือง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑
๒. นายสมเดชน์ ชื่นเจริญ รองผู้อำนวยการ สพป.นครปฐม เขต ๑
๓. นายสมหมาย เทียนสมใจ รองผู้อำนวยการ สพป.นครปฐม เขต ๑
๔. นางพรรณภา พูลบัว หัวหน้ากลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา วิจัย พัฒนา ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานของกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบการบริหารและการจัดการศึกษา กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษาและกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษาให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

#### กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

๑. นายสกล บารมีรังสิกุล ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายเกรียงศักดิ์ สังข์ชัย ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวพรรณิย์ บัวโต ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๔. นางกรรณา รูปแพ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและ ผู้มีความสามารถพิเศษ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

**กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา**

๑. นายดุสิต หังเสวก ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๒. นางจรรยาพร ยอดแก้ว ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลการศึกษา

**กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา**

๑. นายสุรพงษ์ โลหิตพิณฑุ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๒. นางวัฒนา ROY แสง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๓. นางสาวยุพา ทรัพย์อุไรรัตน์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม และพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

**กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบการบริหารและการจัดการศึกษา**

๑. นางพรรณณี ดุจดา ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๒. นายสมศักดิ์ วงศ์จำปา ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๓. นายไพฑูรย์ ปลอดอ่อน ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

**กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา**

๑. นายสามารถ ทิมนาค ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๒. นายนิธิ ชำนิวิชนนท์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๓. นายพิเชษฐ ศรีเมฆ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

๔. นางสาววิไล คชศิลา ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา วิจัยพัฒนา ส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งประเมิน ติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

**กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษา**

๑. นางสาวผุสดี จิระวัฒนกิจ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

**งานธุรการ**

๑. นางสุนีย์ นิ่มคล้าย พนักงานพิมพ์ดีด

มีหน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและการบริหารงานของกลุ่มให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ศึกษา วิเคราะห์ สภาพของกลุ่มและออกแบบระบบงานสารบรรณให้เหมาะสมและสอดคล้องกับระบบงานสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมภายในกลุ่ม
๔. ประสานกับกลุ่มอื่นในสำนักงาน หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกลุ่ม
๕. ประสานการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารและผลงานของกลุ่ม ให้ครู บุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปทราบ
๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่ม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายวิชาล แซ่เรียง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑